

Договор № _____
по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального
образования отдельных категорий граждан

Город Москва

« ____ » _____ 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России), именуемое в дальнейшем «Заказчик», выступающее в качестве федерального оператора, в лице директора центра развития практикоориентированного образования ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России Никишиной Ирины Владимировны, действующего на основании Доверенности № 8 от 24.03.2025 года и Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № _____ от _____, выданной _____ на срок _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в целях реализации мероприятий по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Активные меры содействия занятости», входящего в состав национального проекта «Кадры» (далее – «Проект»), в соответствии с Положением о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках Проекта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2025 г. № 291 «Об утверждении Положения о реализации мероприятий по организации профессионального и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан» (далее – постановление Правительства РФ от 07.03.2025 № 291), на основании Соглашения о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации от «28» января 2025 года № 150-15-2025-001 (далее – «Соглашение»), заключенного Заказчиком и Федеральной службой по труду и занятости, именуемой в дальнейшем «Роструд», с соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (реализация образовательных программ и содействие обученным гражданам в трудоустройстве или в сохранении занятости) (далее – Услуги) отдельных категорий граждан, указанных в постановлении Правительства Российской Федерации от 07.03.2025 г. № 291, а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги в соответствии с условиями Договора.

1.2. Договором устанавливаются условия и порядок оказания Исполнителем Заказчику Услуг, которые будут применяться Исполнителем в соответствии с согласованным между Сторонами заданием на оказание услуг (Приложение 1 к Договору), которые Исполнитель обязуется реализовать в течение срока действия Договора.

1.3. Срок окончания реализации образовательных программ должен устанавливаться Исполнителем не позднее «15» ноября 2025 года.

1.4. Фактический расчет количества граждан, прошедших обучение с применением дистанционных образовательных технологий, осуществляется на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (<https://trudvsem.ru>) при обязательном заполнении Исполнителем утвержденных форм документов.

1.5. Существенными условиями Договора признается выполнение Исполнителем обязательств по Договору к строго определенному сроку (срокам) оказания Услуг в соответствии с заданием на оказание Услуг при подтверждении занятости участника мероприятий по обучению, в том числе содействия занятости по итогам прохождения ими профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, не менее 80 (восемидесяти) % Обучающихся.

1.6. Качество Услуг должно соответствовать обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. Исполнитель обеспечивает приобретение Обучающимися объема знаний и навыков, необходимых для успешного прохождения итоговой аттестации по реализуемой программе.

1.7. Образовательный процесс (обучение) осуществляется Исполнителем собственными средствами и силами.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора и приложений к нему, являющихся неотъемлемой частью Договора, устанавливать сроки для устранения выявленных недостатков.

2.1.2. Приостановить исполнение своих обязательств по Договору и (или) не производить оплату Исполнителю в случае установления Заказчиком или получения от Роструда, уполномоченного органа государственного финансового контроля, информации о факте нарушения Исполнителем порядка исполнения целей и условий Договора, в том числе предоставления недостоверных сведений в документах, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем любого своего обязательства по Договору, до устранения выявленных нарушений.

В случае принятия решения о приостановлении исполнения своих обязательств по Договору Заказчик не

позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляет Исполнителю уведомление о приостановлении исполнения своих обязательств на электронную почту Исполнителя, указанную в п.11.1. Договора.

2.1.3. В случае нарушения сроков обучения, сокращения трудоемкости (часов), реализуемых Исполнителем Программ(ы), предоставления некорректной информации о программе(ах) на портале «Работа в России», невыполнения Исполнителем установленного Договором количества Обучающихся (квоты) принять решение о приостановлении оказания Услуг Исполнителем путем прекращения реализации Программ(ы) Исполнителя на портале «Работа в России».

2.1.4. Запрашивать у Исполнителя необходимые документы и информацию, подтверждающие надлежащее исполнение обязательств по Договору.

2.1.5. Осуществлять проверочные мероприятия и оценку качества профессионального обучения и дополнительного профессионального образования Обучающихся, в том числе на основании риск-ориентированной модели, которая может включать в себя сбор данных фото- и (или) видеофиксации оказания образовательных услуг или данных, получаемых посредством опросов Обучающихся (смс-опросов и (или) с помощью чат-ботов), использования систем автоматизированных процедур наблюдения и контроля за дистанционным испытанием, а также иных данных, необходимых для осуществления мониторинга в отношении реализуемых Исполнителем Программ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.6. В случае выявления в ходе проведения проверочных мероприятий (п.2.1.5. Договора) несоответствий в реализуемых Исполнителем Программах(е) прекратить реализацию Программ(ы) на портале «Работа в России» и уведомить об этом Исполнителя. Соответствующее уведомление направляется на указанный в п. 11.1. Договора адрес электронной почты Исполнителя. Реализация Программ(ы) прекращается до момента устранения Исполнителем несоответствий и представления Программ(ы) на повторную проверку Заказчику.

2.1.7. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества оказываемых Услуг требованиям, установленным Договором.

2.1.8. В случае размещения Исполнителем недостоверной и (или) некорректной информации на портал «Работа в России» и неоднократных обращений к Заказчику для корректировки размещенной на портале «Работа в России» информации, Заказчик имеет право приостановить оказание Услуг Исполнителем, путем прекращения реализации Программ(ы) Исполнителя на портале «Работа в России».

2.1.9. В случае размещения на портале «Работа в России» информации о Программах(е), не согласованных с Заказчиком, Заказчик имеет право приостановить оказание Услуг Исполнителем, путем прекращения реализации Программ(ы) Исполнителя на портале «Работа в России».

2.1.10. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие при выполнении обязательств, предусмотренных Договором.

2.2.2. Осуществлять приемку и оплату Услуг согласно Договору.

2.2.3. В случае выявления нарушений исполнения Договора, направить Исполнителю уведомление о выявленных нарушениях с указанием сроков их устранения.

2.2.4. Проверять занятость Обучающихся в части осуществления трудовых отношений на основании сведений, представляемых по каналам межведомственного взаимодействия из информационных систем Роструда и (или) Социального фонда России.

2.2.5. Выполнять иные обязательства, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Осуществлять образовательный процесс, определять график и расписание занятий Обучающихся.

2.3.2. Требовать оплаты оказанных Услуг в порядке и размерах, предусмотренных Договором.

2.3.3. Обращаться к Заказчику в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Своевременно, надлежащим образом, в полном объеме оказать Услуги в соответствии с Договором и Заданием на оказание услуг.

2.4.2. Не приобретать за счет средств, полученных по Договору, иностранную валюту, а также размещать данные средства на накопительных счетах.

2.4.3. Своевременно размещать в личном кабинете образовательной организации на портале «Работа в России» следующую информацию:

- сведения о согласованных с Заказчиком и реализуемых образовательных программах;
- сведения о приказе о зачислении гражданина на обучение с указанием даты начала и окончания обучения, в течение 3 (трех) рабочих дней после наступления события;

- сведения о посещаемости и успеваемости гражданина (ежемесячно, не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за полным месяцем предоставления сведений, либо не позднее первого рабочего дня после завершения обучения);

- сведения о приказе об отчислении в связи с завершением обучения с указанием даты отчисления или приказа об отчислении досрочно с указанием даты отчисления и причин, в течение трех рабочих дней после наступления события;

– сведения о документе о квалификации установленного образца в соответствии с пройденной гражданином образовательной программой, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты проведения итоговой аттестации.

2.4.4. Обеспечить достижение результатов, с условием соблюдения сроков Договора и выполнения Задания на оказание Услуг.

2.4.5. Обеспечить возможность осуществления Заказчиком, Рострудом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Исполнителем порядка и условий оказания Услуг в соответствии с Договором.

2.4.6. Незамедлительно устранять факты нарушений условий Договора в сроки, определенные Договором.

2.4.7. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Заказчику в соответствии с Договором.

2.4.8. Направлять Заказчику запрашиваемые документы и (или) информацию в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Заказчика.

2.4.9. Нести ответственность за достоверность информации, представленной в соответствии с п.2.4.7. и п.2.4.8. Договора.

2.4.10. Обеспечить возможность обучения Обучающихся-инвалидов в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях.

2.4.11. Незамедлительно информировать Заказчика об обстоятельствах, препятствующих надлежащему оказанию Услуг или существенно затрудняющих их оказание.

2.4.12. В целях организации обучения и содействия занятости Обучающихся (участников мероприятий по профессиональному обучению и (или) дополнительному профессиональному образованию отдельных категорий граждан) в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Активные меры содействия занятости» входящего в состав национального проекта «Кадры» обеспечить заключение по утвержденной Рострудом типовой форме одного из следующих договоров:

а) трехсторонний договор между Обучающимся, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и работодателем;

б) трехсторонний договор между Обучающимся, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и государственным учреждением службы занятости;

в) двусторонний договор между Обучающимся и работодателем, являющимся организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4.13. Зачислить Обучающихся в соответствии с условиями приема, установленными законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя. Зачисление Обучающегося должно быть осуществлено в соответствии с выбранным Обучающимся периодом обучения, определенным в Задании на оказание Услуг.

2.4.14. Отказать в зачислении Обучающегося и информировать Заказчика в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, при несоответствии уровня образования Обучающегося, заключившего договор в соответствии с пунктом 2.4.12. Договора, выбранной образовательной программе или отказа Обучающегося приступить к обучению в сроки, установленные договором.

2.4.15. Обеспечить Обучающимся предусмотренные выбранной программой условия ее освоения.

2.4.16. В случае отчисления проходящего обучение безработного Обучающегося, в том числе за неуспеваемость и (или) нерегулярное посещение занятий без уважительной причины, проинформировать о факте отчисления соответствующее учреждение службы занятости посредством внесения соответствующих сведений в личном кабинете на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» в день наступления события.

2.4.17. Осуществлять сбор данных фото- и видеофиксации факта реализации образовательного процесса Обучающихся с использованием систем фото- и видеофиксации, а также автоматизированных процедур наблюдения и контроля данных.

2.4.18. Подписать требуемые акты и прилагаемые к ним документы и сдать оказанные услуги в порядке и сроки, определенные в разделе 3 Договора.

3. Порядок сдачи-приемки Услуг

3.1. Приемка оказанных Услуг по Договору осуществляется поэтапно, путем подписания Сторонами следующих документов:

- Акта об оказании услуг (первый этап) (Приложение 2 к Договору), далее – «Акт первого этапа»;

- Акта об оказании услуг (второй этап) (Приложение 3 к Договору), далее – «Акт второго этапа»;

- Итогового акта об оказании услуг по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (Приложение 4 к Договору), далее – «Итоговый акт».

3.2. Оказанные услуги принимаются в следующем порядке:

3.2.1. По завершении реализации образовательных(ой) программ(ы) (первый этап) в рамках Задания на оказание Услуг Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней с даты окончания реализации программы, но не позднее 25 ноября текущего года, размещает в личном кабинете информационной системы Заказчика:

- информационно-аналитический отчет об оказании услуг по организации профессионального обучения и (или)

дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Активные меры содействия занятости», входящего в состав национального проекта «Кадры»;

- документы в соответствии с п.7 Задания на оказание Услуг (Приложение 1 к Договору).

Оригиналы указанных документов хранятся у Исполнителя и при необходимости предоставляются по требованию Заказчика и (или) иных контролирующих органов.

3.2.2. Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения информации о размещении документов в соответствии с п. 3.2.1. Договора, но не позднее 08 декабря текущего года, осуществить проверку предоставленных Исполнителем документов.

При отсутствии замечаний Исполнитель в течение 2-х рабочих дней после завершения проверки формирует и направляет Заказчику Акт первого этапа и счет на оплату. Заказчик в течение 3-х рабочих дней, после получения Акта первого этапа и счета на оплату, но не позднее 11 декабря текущего года, обязан принять результаты оказанных Услуг, подписать Акт первого этапа (в 2-х экз.), сформировать акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452) по унифицированной форме, установленной приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н (далее – Акт приемки (ф. 0510452) в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон, подписать со своей стороны и направить их Исполнителю.

3.2.3. В случае обнаружения недостатков в оказанных Услугах и (или) предоставленных документах, Заказчик в течение указанных в п. 3.2.2. Договора периодов времени направляет на доработку или отклоняет документы и направляет Исполнителю перечень замечаний, которые Исполнителю необходимо устранить за свой счет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты, следующей за днем получения от Заказчика замечаний.

3.2.4. После устранения недостатков и получения от Исполнителя необходимых документов, в том числе уточненного Акта первого этапа по оказанным услугам, Заказчик проводит приемку результатов оказанных Услуг в порядке, предусмотренном Договором.

3.2.5. Услуги первого этапа по договору считаются принятыми в день подписания Акта первого этапа обеими сторонами и Акта приемки (ф. 0510452) Заказчиком.

3.2.6. По факту подтверждения трудоустройства или занятости Обучающегося(ихся) (второй этап), на основании информации, полученной от Роструда и (или) Социального фонда России, Заказчик формирует Акт второго этапа (Приложение 3 к Договору) и направляет Исполнителю, который должен в течение 3 (трех) рабочих дней подписать Акт второго этапа или направить мотивированный отказ в подписании, также Заказчиком направляется Исполнителю Акт приемки (ф. 0510452), подписанный Заказчиком.

3.2.7. Услуги по договору считаются принятыми в день подписания Акта второго этапа обеими Сторонами и Акта приемки (ф. 0510452) Заказчиком.

3.2.8. В день подписания Акта второго этапа, но не позднее 22 декабря текущего года Исполнитель готовит и направляет Заказчику соответствующий счет для оплаты вместе с подписанным Актом второго этапа (Приложение 3 к Договору).

3.2.9. После подписания актов первого и второго этапов, актов приемки (ф. 0510452) первого и второго этапов (отказ Исполнителя от участия в приемке Услуг не может служить препятствием приемки услуг по настоящему Договору и оформлению ее результатов) и оплаты Заказчиком оказанных Исполнителем Услуг, Исполнитель не позднее 24 декабря текущего года подписывает и направляет Заказчику Итоговый акт об оказании услуг по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (Приложение 4 к Договору), далее – «Итоговый акт». Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней рассматривает и подписывает Итоговый акт.

Подписанием Итогового акта Стороны подтверждают факт завершения образовательных программ, реализованных в соответствии с условиями Договора, и выполнения Сторонами в полном объеме принятых на себя в соответствии с условиями Договора обязательств.

3.2.10. Заказчик, принявший оказанные Услуги, не лишается права ссылаться на недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки.

4. Цена Договора и порядок расчетов

4.1 Цена Договора на основании представленного Исполнителем перечня образовательных программ и согласованного Сторонами Задания на оказание услуг (Приложение 1 к Договору) и Калькуляций(и) образовательных(ой) программ(ы) (Приложения(е) к Заданию на оказание услуг) составляет _____ руб. (_____ рублей _____ копеек), НДС не облагается на основании _____ / в том числе НДС _____ % в размере _____ (сумма прописью) руб. _____ коп.¹

4.2 Цена Договора включает в себя все налоги, сборы, обязательные платежи, все расходы Исполнителя, необходимые для оказания Услуг по Договору, и не подлежит изменению в одностороннем порядке.

4.3 Оплата услуг по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации, в безналичной форме, в соответствии с требованиями действующего законодательства о безналичных расчетах, в следующем порядке:

4.3.1 В течение 7 (семи) рабочих дней с даты приемки оказанных услуг в соответствии с п.3.2.5. Договора, Заказчик оплачивает 70 (семьдесят) % от стоимости фактически оказанных Услуг (в части реализованных образовательных программ) путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя на

¹ Выбрать соответствующий вариант в зависимости от применения Исполнителем системы налогообложения с указанием соответствующей информации в Приложениях к Договору (неактуальный текст исключается)

основании выставленного счета и подписанного Сторонами Акта первого этапа, а также подписанного Заказчиком Акта приемки (ф. 0510452).

4.3.2 В течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения от Исполнителя счета и подписанного Сторонами Акта второго этапа (в соответствии с п. 3.2.7. Договора), подписанного Заказчиком Акта приемки (ф. 0510452), Заказчик оплачивает 30 (тридцать) % от стоимости фактически оказанных услуг за Обучающихся (граждан), прошедших обучение, по которым подтверждено трудоустройство или занятость.

4.4 Обязательство Заказчика по оплате Услуг, предусмотренных Договором, считается исполненным с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

4.5 Оплата Услуг производится за счет средств гранта в форме субсидии из федерального бюджета в соответствии с заключенным между Заказчиком и Рострудом Соглашением.

4.6 Услуги по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования по образовательным программам, направленным на портал «Работа в России» без согласования данных программ Заказчиком, не подлежат оплате.

4.7 Заказчик не оплачивает обучение слушателей, не относящихся к категориям граждан, указанных в постановлении Правительства Российской Федерации от 07.03.2025 г. № 291, а также обучение слушателей, обученных сверх количества Обучающихся (квоты), указанной в Задании на оказание услуг (Приложение 1 к Договору). Расходы по обучению таких Слушателей несет Исполнитель самостоятельно.

5 Ответственность Сторон

5.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

5.2 При обнаружении недостатков в Услугах, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном в Задании на оказание услуг, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

5.2.1 Безвозмездного устранения недостатков в определенный Договором срок в соответствии с п.3.2.3. Договора.

5.2.2 Соразмерного уменьшения стоимости оказания услуг.

5.2.3 Возмещения им расходов по устранению недостатков оказанных услуг силами Исполнителя или силами третьих лиц.

Исполнитель обязан исполнить соответствующее требование Заказчика.

6 Условия о конфиденциальности

6.1 Стороны принимают на себя обязательство обеспечивать конфиденциальность информации, касающейся условий Договора, ставшей им известной друг от друга, их работников и партнеров, в течение всего срока действия Договора и в случае его прекращения, если режим конфиденциальности информации установлен законодательством Российской Федерации (в том числе в отношении персональных данных, то есть любой информации, относящейся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу), а также, если другая Сторона сочтет разглашение информации нежелательным.

6.2 Соответствующая Сторона несет предусмотренную законодательством ответственность за разглашение конфиденциальной информации, а также за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне или третьим лицам в результате разглашения конфиденциальной информации или несанкционированного использования конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего раздела, за исключением правомерных случаев раскрытия конфиденциальной информации (передача ее государственным органам, если такая обязанность предусмотрена законодательством Российской Федерации).

6.3 Каждый гражданин, Обучающийся по Договору, подтверждает и подписывает соответствующее Соглашение на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

7 Антикоррупционные условия

7.1 При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

7.2 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

8 Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, не поддающихся разумному контролю Сторон, возникших после заключения Договора, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению Сторонами своих обязательств по Договору, включая, но не ограничиваясь перечисленным: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

8.2 Стороны пришли к соглашению, что к обстоятельствам непреодолимой силы не относятся изменения курса валют, экономический кризис, отсутствие кредитования, тяжелое финансовое положение, ограничительные меры, торговые и экономические санкции, введенные иностранными государствами, а также изъятие товара из оборота в связи с введением санитарных мер, специальные экономические меры, ответные ограничения (реторсии), установленные Российской Федерацией, не влияющие на реализацию (финансирование и т.д.) программы по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2025 г. № 291.

8.3 Если какая-либо из Сторон пострадает от событий, описанных в настоящем разделе Договора, она должна в течение 3 (трех) рабочих дней известить другую Сторону об этом в письменном виде. Письменное извещение должно содержать описание чрезвычайного обстоятельства и оценку последствий, а также объяснения, каким образом данное событие может повлиять на выполнение Стороной своих обязательств по Договору, и когда станет возможным выполнение этих обязательств.

8.4 Подтверждением невозможности исполнения обязательств является заключение о свидетельствовании непреодолимой силы (форс-мажор), выдаваемое Торгово-промышленной палатой России или ее региональными подразделениями.

8.5 Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на указанные обстоятельства как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

8.6 Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более 30 (тридцати) рабочих дней, каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если не было достигнуто соглашение об альтернативных путях исполнения Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону Договора не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.

9 Срок действия, изменение и расторжение Договора

9.1 Договор вступает в силу со дня заключения его Сторонами и действует до 31 декабря 2025 г., а в части расчетов - до полного их исполнения.

9.2 Изменение и дополнение Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору с соблюдением требований законодательства Российской Федерации. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

9.3 Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

9.4 В случае внесения Правительством Российской Федерации, Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Рострудом изменений и дополнений в нормативные правовые акты, определяющие порядок и условия реализации мероприятий по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Активные меры содействия занятости» национального проекта «Кадры», а также внесение изменений в порядок и условия предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий на основании Соглашения, заключенного между Заказчиком и Рострудом, Заказчик вправе обратиться к Исполнителю с предложением о внесении изменений и дополнений в Договор путем подписания дополнительного соглашения к Договору. Отказ Исполнителя от подписания дополнительного соглашения дает право Заказчику расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

9.5 Иные основания и условия изменения или расторжения Договора определяются Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

9.6 Сторона, имеющая намерения расторгнуть Договор, обязана уведомить об этом другую Сторону в письменной форме не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения Договора.

10 Порядок урегулирования споров

10.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) рабочих дней со дня её получения.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Москвы.

11 Прочие условия

11.1 Стороны договариваются о взаимодействии, в том числе электронном, в рамках Договора.

Контактное лицо от Заказчика: Руссиняк Ольга Владимировна

тел. 8 (499)-164-98-64 доб. 1306; e-mail: fo@vcot.info

Контактное лицо от Исполнителя: _____

тел.: _____, e-mail: _____

11.2 Формирование Договора и всех предусмотренных им документов (приложений), а именно:
- Задания на оказание Услуг,

- Акта(ов) первого этапа,
- Информационно-аналитического(их) отчета(ов) и приложения(ий) к нему(им),
- Акта(ов) второго этапа,
- Итогового акта,

а также обмен этими документами, осуществляются путем предоставления оригинальных подписанных собственноручной подписью документов на бумажных носителях либо посредством системы электронного документооборота (ЭДО) «Контур Диалок», с предоставлением документов, подписанных присоединенной усиленной квалифицированной электронной подписью, и (или) посредством информационной системы Заказчика, к которой Заказчик обеспечит доступ Исполнителя (о чем Заказчик информирует Исполнителя дополнительно).

11.3 Обмен документами на бумажных носителях осуществляется с помощью квалифицированных почтовых служб путем направления документов по указанным ниже адресам Сторон:

Заказчик: 105064, город Москва, улица Земляной Вал, дом 34 строение 1.

Исполнитель: _____

В случае изменения, указанного в п. 11.1. электронного адреса, а также в случае, когда адресат не сообщит отправителю об изменении реквизитов доставки уведомлений и уведомление будет доставлено по ранее указанному адресатом электронному адресу, либо по электронному адресу, указанному в Договоре, уведомления считаются доставленными.

11.4 При оформлении Договора и указанных в пункте 11.2 Договора документов в письменной форме (на бумажных носителях), с подписью уполномоченного лица и с печатью организации, документы составляются в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.5 При изменении наименования, адреса местонахождения, платежных реквизитов или реорганизации, Стороны обязаны в срок не более 7 (семи) рабочих дней сообщить другой Стороне о произошедших изменениях. Такие извещения считаются автоматически изменяющими соответствующие положения Договора и должны быть оформлены и подписаны уполномоченным лицом. До получения соответствующего уведомления направленная корреспонденция и (или) исполнение обязательства по адресам и реквизитам, указанным в Договоре, считаются надлежащими (совершенными надлежащим образом).

11.6 Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.7 К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение 1 – Задание на оказание услуг;
- Приложение 2 - Акт об оказании Услуг (первый этап);
- Приложение 3 - Акт об оказании Услуг (второй этап);
- Приложение 4 - Итоговый акт об оказании Услуг;

Формы приложений к Договору согласованы Сторонами при подписании Договора.

12 Адреса, реквизиты и подписи Сторон.

Заказчик

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России)

ИНН: 7719127048 КПП 771901001

ОГРН 1027739708358

105043, Москва, 4-я Парковая ул., д. 29.

Тел. +7 (499) 367-13-09, +7 (499) 164-93-20

Адрес эл. почты: vcot@vcot.info

Банковские реквизиты:

Казначейский счет: 03214643000000017300

УФК по г. Москве (ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России л/с 20736У64510

Банк: ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве г. Москва, БИК: 004525988

ЕКС: 40102810545370000003

ОКПО: 11271713, ОКВЭД: 85.23, 72.20

ОКТМО: 45307000

Директор ЦРПО

ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России

/ И.В. Никишина/

(подпись)
м.п.

Исполнитель

ИНН _____ КПП _____

ОГРН _____

Адрес: _____

Тел. _____

Адрес эл. почты: _____

Банковские реквизиты:

(подпись)
м.п.

Приложение № 1
к Договору от « ____ » _____ 2025 № _____ по
организации профессионального обучения и (или)
дополнительного профессионального образования отдельных
категорий граждан

Задание на оказание услуг

г. Москва

« ____ » _____ 2025 г.

Заказчик: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - «Заказчик»), в лице директора центра развития практикоориентированного образования ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России Никишиной Ирины Владимировны, действующего на основании Доверенности № 8 от 24.03.2025 года.

Исполнитель: _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ действующего на основании _____.

Цель оказания Услуг: Организация профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (реализация образовательных программ и содействие обученным гражданам в трудоустройстве или занятости) отдельных категорий граждан в рамках Федерального проекта «Активные меры содействия занятости» национального проекта Кадры» в соответствии с Соглашением от 28.01.2025 г. № 150-15-2025-001, заключенного между Заказчиком и Рострудом.

Сроки оказания Услуг: до 15.11.2025 года.

Место оказания Услуг: по месту нахождения Исполнителя, с учетом территориальности определяемой письмом поддержки Исполнителя от регионального(ых) органа(ов) субъекта(ов) Российской Федерации исполнительной власти в сфере занятости с указанием востребованности заявленных(ой) Программ(ы) на региональном рынке труда.

Требования к оказанию Услуг:

1. Исполнитель осуществляет реализацию настоящего Задания на оказание услуг в соответствии предварительно согласованными(ной) с Заказчиком Калькуляциями(ией) образовательных(ой) программ(е) (Приложения(е) №№ _____ к настоящему Заданию на оказание услуг).

2. Общее количество Обучающихся (квота) по программам, указанным в настоящем Задании на оказание Услуг, не должно превышать _____ человек.

№ п/п	Наименование образовательной программы	Вид, подвид образовательной программы, форма обучения	Применение дистанционных образовательных технологий да/нет ²	Выдаваемый документ	Кол-во часов	Количество Обучающихся, чел.	Стоимость услуг для 1 Обучающегося, руб.	Стоимость услуг для всех Обучающихся, руб. (9 = 7 x 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
ИТОГО:							x	
НДС ____ % ² :							x	
ИТОГО с НДС ² :							x	

3. Количество Обучающихся в одной группе не должно превышать:

- 35 (тридцать пять) человек при очной форме обучения,
- 50 (пятьдесят) человек при очно-заочной форме обучения, в том числе с применением ДОТ (дистанционных образовательных технологий).

4. Исполнитель обязан осуществлять надлежащий и своевременный контроль за прохождением промежуточной и итоговой аттестации.

5. Итоговая аттестация проводится в соответствии с программой обучения в очной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Исполнитель при оказании Услуг своевременно размещает всю необходимую информацию в личном кабинете образовательной организации на портале «Работа в России» о процессе обучения граждан.

Исполнитель для подтверждения оказания Услуг должен разместить в личном кабинете образовательной организации на портале «Работа в России» информацию об образовательных программах, сроках обучения,

² Указать в зависимости от применения Исполнителем системы налогообложения (неактуальный текст и строки исключаются)

- ☐ приказ(ы) о зачислении Обучающихся;
- ☐ приказ(ы) об отчислении Обучающихся;
- ☐ выданные документы о квалификации;
- ☐ книга(и) регистрации выданных документов о квалификации;
- ☐ договор(ы) с Обучающимися на оказание образовательной(ых) Услуг(и);
- ☐ табель посещаемости;
- ☐ расписание учебных занятий и учебно-тематический план;
- ☐ протокол(ы) итоговой аттестации.
- ☐ личные дела Обучающихся (договор об оказании образовательной усл

обработку персональных данных (копия), документ об образовании в соответствии с законодательством в сфере образования РФ (копия), документ о смене ФИО (копия при наличии) и прочее);

Оригиналы указанных документов хранятся у Исполнителя и при необходимости предоставляются по требованию Заказчика и (или) иных контролирующих органов.

В процессе реализации образовательной программы Исполнитель обязан организовать и обеспечить Заказчику доступ к фото и видеоматериалам в соответствии с п. 2.4.17. Договора, в том числе, в режиме реального времени (где это приемлемо), подтверждающим факт предоставления услуг каждому Обучающемуся..

7. Прилагаемая к Акту первого этапа текстовая часть Информационно-аналитического отчета состоит из описания оказанных услуг в хронологической последовательности согласно настоящему Заданию с приложением документации и прочих материалов, требования к предоставлению которых в составе отчетной документации предусмотрены настоящим Заданием. В отчетной документации по этапам обязательно наличие титульного листа, который должен содержать дату подготовки отчетной документации, наименования Заказчика и Исполнителя, ФИО ответственного лица от Исполнителя, номер Договора. Должен быть лист с оглавлением, которое должно содержать наименование всех разделов отчетной документации номера раздела и номер первого листа раздела и описи документов.

8. Отчет подписывается руководителем Исполнителя или уполномоченным им лицом (при наличии надлежащим образом оформленных полномочий).

10. Подписи Сторон

Заказчик	
Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно- исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	
Директор ЦРПО ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России	
_____/ И.В. Никишина/	
М.П.	М.П.

КАЛЬКУЛЯЦИЯ СОСТАВЛЯЕТСЯ НА 1 СЛУШАТЕЛЯ
(все расходы указываются в расчете на одного слушателя)

ФОРМА

Приложение № _____
к Заданию на оказание услуг

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель _____

_____ / _____ /
« _____ » _____ Г.
м.п.

Калькуляция образовательной программы
профессионального обучения/дополнительного профессионального образования³

_____ (название)

Исходные данные:

Форма обучения - _____

(в т.ч. _____ ак. часов с ДОТ)

Общее количество часов на 1 (одного) обучаемого - _____, из них:

*количество часов на контактные работы - _____ часа (-ов):

теоретические занятия - _____ часа(-ов)

практические занятия - _____ часа(-ов)

на аттестационные работы - _____ часа(-ов)

*количество часов на самостоятельные работы - _____ часа (-ов).

Место проведения - _____

п/п	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала (с учетом страховых взносов), в том числе:	
1.1.	затраты на оплату труда преподавателей (с учетом страховых взносов)	
2.	Затраты материальных запасов, в том числе:	
2.1.	затраты на специализированные расходные материалы, используемые в практических занятиях	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, в том числе:	
3.1.	сумма начисленной амортизации на специализированное оборудование	
4.	Аренда, в том числе:	
4.1.	аренда специализированного оборудования, площадей необходимого для проведения практических занятий	
5.	Командировочные расходы	
6.	Транспортные расходы	
7.	Прочие расходы, в том числе:	
7.1.	специализированное программное обеспечение, необходимое для практических занятий	
8.	Накладные затраты, относимые на платную услугу ⁴	
	ИТОГО затрат	

Главный бухгалтер _____ / _____ /

³ Выделить (подчеркнуть) вид образовательной программы.

⁴ Не более 20 % от общих затрат на оказание образовательных услуг.

КАЛЬКУЛЯЦИЯ СОСТАВЛЯЕТСЯ НА 1 СЛУШАТЕЛЯ
(все расходы указываются в расчете на одного слушателя)

ФОРМА⁵

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель _____

_____ / _____
« _____ » _____ 2025 г.

М.П.

Калькуляция образовательной программы
профессионального обучения/дополнительного профессионального образования⁶

(название)

Исходные данные:

Форма обучения - _____

Общее количество часов на 1 (одного) обучаемого - _____, из них:

*количество часов на контактные работы - _____ часа (-ов):

теоретические занятия - _____ часа(-ов)

практические занятия - _____ часа(-ов)

*количество часов на самостоятельные работы - _____ часа (-ов).

Место проведения - _____

п/п	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала (с учетом страховых взносов), в том числе:	
1.1.	затраты на оплату труда преподавателей (с учетом страховых взносов)	
2.	Затраты материальных запасов, в том числе:	
2.1.	затраты на специализированные расходные материалы, используемые в практических занятиях	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, в том числе:	
3.1.	сумма начисленной амортизации на специализированное оборудование	
4.	Аренда, в том числе:	
4.1.	аренда специализированного оборудования, площадей необходимого для проведения практических занятий	
5.	Командировочные расходы	
6.	Транспортные расходы	
7.	Прочие расходы	
7.1.	специализированное программное обеспечение, необходимое для практических занятий	
8.	Накладные затраты, относимые на платную услугу ⁷	
	ИТОГО затрат	
	НДС, _____ %	
	ИТОГО затрат с НДС	

Главный бухгалтер _____ / _____ /

⁵ Данная Форма применяется в случаях, когда стоимость Услуг Исполнителя включает НДС

⁶ Выделить (подчеркнуть) вид образовательной программы

⁷ Не более 20 % от общих затрат на оказание образовательных услуг.

ФОРМА

Приложение 2
к Договору № _____ от _____ по _____
организации профессионального обучения и (или)
дополнительного профессионального образования
отдельных категорий граждан

Акт № _____
об оказании услуг (первый этап)

г. Москва

« _____ » _____ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт об оказании услуг (первый этап) по Договору № _____ от _____ по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором и Заданием на оказание услуг Исполнитель оказал Заказчику, а Заказчик принял услуги по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (реализация образовательных программ и содействие обученным гражданам в трудоустройстве или в обеспечении занятости) в части реализации образовательных программ профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования на основании Информационного-аналитического отчета об оказании услуг по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Активные меры содействия занятости» национального проекта «Кадры», сформированного Исполнителем, в следующем объеме (для следующих Обучающихся):

№ п/п	ФИО завершившего обучение	Вид образовательной программы	Наименование образовательной программы	Выданный документ	Документ о квалификации		Информация о направлении документа о квалификации			Дата внесения сведений о документах о квалификации в ФИС ФРДО
					номер	квалификация	дата выдачи	дата направления	трек номер отправки	
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10
1										

2. На основании пункта 4.1 Договора и пункта 24 Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2025 г. № 291, оплате подлежит первый этап договора в размере 70 (семьдесят) % от общей стоимости оказанных услуг Обучающимся, что составляет _____ (сумма прописью) руб. _____ коп., НДС не облагается на основании _____ / в том числе НДС _____ % в размере _____ (сумма прописью) руб. _____ коп.

№ п/п	Вид образовательной программы	Название образовательной программы	Количество часов программы	Стоимость услуг для 1 (одного) Обучающегося, без НДС, руб.	Количество завершивших обучение, чел.	Стоимость оказанных услуг, без НДС, руб. (7 = 5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7
			НДС __ %			
			Всего, в том числе с НДС		х	
			Итого к оплате 70%		х	

3. Стороны по объему и качеству оказания в части реализованных образовательных Услуг 1 этапа претензий не имеют.

4. Приложением к Акту являются следующие документы:

4.1. Информационно-аналитический отчет об оказании услуг по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Активные меры содействия занятости» национального проекта «Кадры», включая копии следующих документов, размещенные в личном кабинете в информационной системе Заказчика:

- 4.1.1. Приказ(ы) о зачислении Обучающихся.
- 4.1.2. Приказ(ы) об отчислении Обучающихся.
- 4.1.3. Табель посещаемости.
- 4.1.4. Выданные документы о квалификации.
- 4.1.5. Книга(и) регистрации выданных документов о квалификации.
- 4.1.6. Договоры, заключенные Исполнителем с Обучающимися, включая согласия на обработку персональных данных;
- 4.1.7. Протокол итоговой аттестации.

5. Подписи Сторон

Заказчик	Исполнитель
_____ / _____ М.П.	_____ / _____ М.П.

ФОРМА

Приложение № ____
к Акту № ____ об оказании услуг (первый этап)
от « ____ » ____ г.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

_____/_____/_____
М.П.

«ЗАКАЗЧИК»

ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России

_____/_____/_____
М.П.

Информационно-аналитический отчет

об оказании услуг по организации профессионального обучения
и (или) дополнительного профессионального образования
отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта
«Активные меры содействия занятости» национального проекта «Кадры»
в соответствии с Договором № ____ от « ____ » ____ г.

Ответственное лицо Исполнителя

(ФИО)

Город _____
_____ год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка к Информационно-аналитическому отчету.
2. Приложения в электронном виде в ЛК ОУ в системе Заказчика.
 - 2.1. Приложение 1. Образовательная программа.
 - 2.2. Приложение 2. Заявления о зачислении.
 - 2.3. Приложение 3. Согласия на обработку персональных данных.
 - 2.4. Приложение 4. Договоры со слушателями.
 - 2.5. Приложение 5. Приказ(ы) о зачислении.
 - 2.6. Приложение 6. Приказ об утверждении состава аттестационной комиссии.
 - 2.7. Приложение 7. Приказ(ы) об отчислении.
 - 2.8. Приложение 8. Выданные документы о квалификации.
 - 2.9. Приложение 9. Книга(и) регистрации выданных документов о квалификации.
 - 2.10. Приложение 10. Сводная информация (в формате .xlsx).
 - 2.11. Документы:
 - Отчет(ы) посещаемости занятий;
 - Скан-копия(ии) журнала успеваемости;
 - Протокол(ы) итоговой аттестации;

Пояснительная записка к Информационно-аналитическому отчету

(полное наименование организации), (далее – «Исполнитель»), в лице _____
(должность и Ф.И.О. лица, уполномоченного подписывать документы), действующего на основании _____
(устава/доверенности), подтверждает оказание услуг по организации профессионального обучения и (или)
дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта
«Активные меры содействия занятости», входящего в состав национального проекта «Кадры», в соответствии с
Заданием на оказание услуг к Договору № _____ от «__» _____ г., о чем предоставляет Акт № _____ об оказании
услуг от «__» _____ г.

По дополнительной профессиональной программе повышения квалификации/дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки/ основной программе профессионального обучения - программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих/программе переподготовки рабочих, служащих/программе повышения квалификации рабочих, служащих «наименование программы» трудоемкостью _____ ак. ч. (приложение 1) в период с «__» _____ г. по «__» _____ г. было обучено _____ слушателя(ей) из числа граждан, подавших заявление о прохождении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования с использованием единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», в отношении которых органами службы занятости принято положительное решение об обучении по выбранной программе профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

Каждым слушателем в установленном порядке было подано заявление на обучение (приложение 2), подписано Согласие на обработку персональных данных (приложение 3). На основании указанных документов с каждым слушателем был заключен соответствующий договор на обучение по программе профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Активные меры содействия занятости», входящего в состав национального проекта «Кадры» (приложение 4), после чего выпущен приказ о зачислении (приложение 5).

Для проведения итоговой аттестации сформирована аттестационная (экзаменационная) комиссия, состав которой утвержден приказом (приложение 6 в электронном виде). Для включения в состав аттестационной (экзаменационной) комиссии исполнительным органом субъекта Российской Федерации определен(ы) представитель (представители) работодателя и (или) объединений работодателей (общественных деловых организаций). Документ об определении представителя (представителей) работодателя(ей) и (или) объединения(ий) работодателя(ей) (общественной(ых) деловой(ых) организации(й)), подлежащего(их) включению в состав аттестационной (экзаменационной) комиссии по проведению итоговой аттестации (при наличии).

В ходе обучения осуществлялась фиксация цифрового следа обучения, содержащего Отчет посещаемости занятий, Скан-копию журнала успеваемости, фото- и (или) видеофиксацию промежуточной аттестации, Протокол итоговой аттестации, видеофиксацию итоговой аттестации.

По факту завершения обучения (успешного/неуспешного, в том числе отчисления по собственному желанию) на каждого слушателя был выпущен приказ об отчислении (приложение 7).

Всем слушателям, успешно завершившим обучение и прошедшим в установленном порядке итоговую аттестацию по программе, были выданы соответствующие документы о квалификации (приложение 8), о чем имеется соответствующая запись в книге регистрации выданных документов о квалификации (приложение 9).

Все подтверждающие документы и цифровой след обучения, указанные в настоящем информационно-аналитическом отчете, проверены и доступны для скачивания в информационной системе, предназначенной для организации дистанционного взаимодействия и документооборота между Федеральным оператором и образовательными партнерами, в комплекте с настоящим отчетом как приложения в электронном виде. Оригиналы указанных документов (за исключением документов о квалификации) хранятся у Исполнителя.

Ответственное лицо Исполнителя

(подпись)

[illegible][illegible]

Приложение 3
к Договору № _____ от _____ по организации
профессионального обучения и (или) дополнительного
профессионального образования отдельных категорий граждан

Акт № _____
об оказании услуг (второй этап)
г. Москва « _____ » _____ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт об оказании услуг (второй этап) по Договору № _____ от _____ по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором и Задаaniem на оказание Услуг, Исполнитель оказал Заказчику, а Заказчик принял услуги по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (реализация образовательных программ и содействие обученным гражданам в трудоустройстве или в обеспечении занятости) в части подтверждения занятости Обучающихся на основании Отчета, подтверждающего трудоустройство или занятость Обучающихся, сформированного Заказчиком на основании информации, полученной по каналам межведомственного взаимодействия из информационных систем Роструда и (или) Социального фонда России в указанном ниже объеме.
2. На основании пункта 4.1. Договора и пункта 24 Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2025 г. № 291, с учетом принятых услуг по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (реализация образовательных программ и содействие обученным гражданам в трудоустройстве или в обеспечении занятости) в части реализации образовательных программ профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования, подлежаит оплате реализации второго этапа по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (реализация образовательных программ и содействие обученным гражданам в трудоустройстве или в обеспечении занятости) в части подтверждения занятости Обучившихся в размере 30 (тридцать) % от общей стоимости оказанных услуг, что составляет _____ (сумма прописью) руб. _____ коп., НДС не облагается на основании _____ / в том числе НДС _____ % в размере _____ (сумма прописью) руб. _____ коп.

№ п/п	ФИО Обучающегося	Наименование образовательной программы	Документ (реестр, перечень, информация и т.д.), подтверждающий факт трудоустройства
1	2	3	4
1.			
2.			

№ п/п	Вид образовательной программы	Название образовательной программы	Количество часов программы	Стоимость услуг для 1 (одного) Обучившегося, без НДС, руб.	Количество завершивших обучение и трудоустроенных, чел.	Стоимость оказанных услуг, без НДС, руб. (7 = 5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
				НДС __ %	x	
				Всего, в том числе с НДС	x	
				Итого к оплате 30 %	x	

3. Стороны по объему и качеству оказания Услуг 2 этапа в части подтверждения занятости обучившихся претензий не имеют.

4. Подписи Сторон

Заказчик	Исполнитель
_____ / _____ М.П.	_____ / _____ М.П.

Приложение 4
к Договору № _____ от _____ по организации
профессионального обучения и (или) дополнительного
профессионального образования отдельных категорий граждан

**Итоговый акт об оказании услуг
по организации профессионального обучения и (или) дополнительного
профессионального образования**

г. Москва

« _____ » _____ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Итоговый акт об оказании услуг по Договору № _____ от _____ по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором Исполнитель оказал Заказчику, а Заказчик принял услуги по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (реализация образовательных программ и содействие обученным гражданам в трудоустройстве или в обеспечении занятости) и оплатил их в следующем объеме:

№ п/п	Вид образовательной программы	Название образовательной программы	Количество часов программы	Реквизиты Акта первого этапа	Количество получивших Услуги по Акту первого этапа, чел.	Оплачено услуг по Акту первого этапа, руб.	Реквизиты Акта первого этапа	Количество трудоустроенных или занятых по Акту второго этапа, чел.	Доля трудоустроенных от количества Обучившихся, %	Оплачено услуг по Акту второго этапа, руб.	Итоговая сумма оплаченных услуг, руб. (12 = 7 + 11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
3.											
Итого	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
В том числе НДС %	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

2. Стороны по объему и качеству оказанных услуг претензий не имеют.

3. Подписи Сторон.

Заказчик	Исполнитель
_____ М.П.	_____ М.П.